



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Codice Fiscale: 90000320813 - Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it

E-mail: tpis002005@istruzione.it – PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

Circolare n. 335

Salemi, 17/05/2024

Ai **DOCENTI**

dell'I.I.S.S. “D’AGUIRRE SALEMI-ALIGHIERI PARTANNA”

LORO SEDI

Oggetto: *Adempimenti di fine anno scolastico 2023/2024 e scrutini finali.*

Si comunica che gli scrutini finali si svolgeranno a partire da venerdì 07-05-2024.

I singoli Consigli di Classe, sono convocati, **in presenza**, nella sede di Salemi, sita in via San Leonardo, e saranno presieduti dal Dirigente Scolastico.

O.d.g.:

1. Valutazione quadrimestrale e relative operazioni di scrutinio

Le SS. LL. sono invitate ad attenersi alle seguenti indicazioni per le operazioni finali di chiusura dell’a.s. 2023/2024:

Ciascun Docente:

- **Consegna** al Coordinatore di classe il programma svolto e la relazione finale di ciascuna disciplina secondo il Format allegato alla presente (**Allegato 1**), entro giovedì **06.06.2024**
- **Consegna** ai responsabili di sede i compiti svolti in classe debitamente corretti e firmati, suddivisi per classe, entro giovedì **06.06.2024**;
- I docenti referenti di progetti realizzati nel corrente anno scolastico, se non l’avessero ancora fatto, dovranno produrre e consegnare in Segreteria (sig.ra F. Monte), la documentazione relativa agli stessi (relazione, registri, ecc.) entro il **13.06.2024**.
- I docenti tutor dei progetti/attività inseriti nel PTOF e realizzati (PCTO, PTOF etc.) dovranno inviare ai coordinatori di classe entro il **03-06-2024** la relazione finale del progetto utilizzando il Format allegato alla presente (**Allegato 2**) e indicando per ciascun partecipante il periodo, le ore, le competenze acquisite e i livelli raggiunti.

ADEMPIMENTI PREPARATORI AGLI SCRUTINI

Si ricorda che la valutazione è regolamentata dal D.P.R. n.122/2009.

I docenti delle classi seconde, in sede di scrutinio finale, dovranno compilare per ciascun alunno la **certificazione delle competenze**.

I docenti delle classi seconde dell’istituto professionale dovranno procedere alla revisione del PFI per gli alunni che riportano una valutazione insufficiente in alcune discipline (soggetto a verifica durante lo scrutinio).

PERCORSI P.C.T.O.

Considerato che il Consiglio di classe dovrà procedere alla valutazione degli esiti delle attività di P.C.T.O. e della loro ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di comportamento, sarà cura del tutor del P.C.T.O. fornire i dati ai coordinatori delle classi TERZE, QUARTE e QUINTE. Pertanto il docente tutor dovrà indicare la valutazione complessiva in livelli (basso, intermedio, alto, avanzato) utilizzando l’**Allegato 2**.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Codice Fiscale: 90000320813 - Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it

E-mail: tpis002005@istruzione.it – PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

CLASSI TERMINALI (DIURNO - PERCORSI DI II LIVELLO)

- **Per le classi quinte** il consiglio di classe, attribuisce in quarantesimi il credito scolastico del triennio secondo l’allegato A del d.lgs n.62 del 2017.
- **Per i percorsi di istruzione per gli adulti di secondo livello**, il credito scolastico è attribuito con le seguenti modalità (art. 11, comma 5 dell’O.M. 55 del 22/03/2024):
“Nei percorsi di istruzione degli adulti di secondo livello, in sede di scrutinio finale il consiglio di classe attribuisce il punteggio per il credito scolastico maturato nel secondo e nel terzo periodo didattico fino a un massimo di quaranta punti. In particolare, per quanto riguarda il credito maturato nel secondo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quarto anno di cui alla tabella all’allegato A del d. lgs. 62/2017, moltiplicando per due il punteggio ivi previsto, in misura comunque non superiore a venticinque punti; per quanto riguarda, invece, il credito maturato nel terzo periodo didattico, il consiglio di classe attribuisce il punteggio facendo riferimento alla media dei voti assegnati e alle correlate fasce di credito relative al quinto anno di cui alla citata tabella. Allegato A del d. lgs n.62 del 2017.
- Sarà cura dei singoli Consigli di Classe compilare la SCHEDA del giudizio di ammissione all’Esame di Stato allegata alla presente.
- **Per i candidati esterni** il credito scolastico per la classe quinta è attribuito dal consiglio di classe davanti al quale è sostenuto l’esame preliminare, sulla base della documentazione del *curriculum* scolastico e dei risultati delle prove preliminari, secondo quanto previsto nella tabella di cui all’All. A del D. Lgs. 62/2017. L’attribuzione del credito deve essere deliberata, motivata e verbalizzata. (art. 11, commi 7-8 dell’O.M. n. 55 del 22.03.2024).

CLASSI NON TERMINALI (DIURNO)

- **Per le classi terze e quarte** il credito scolastico sarà assegnato in base alla tabella Allegato A del d. lgs n.62 del 13.04.2017.

TABELLA - ALLEGATO A del D.lgs. n. 62 del 13/4/2017			
<u>Attribuzione credito scolastico</u>			
Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M ≤ 7	8-9	9-10	10-11
7 < M ≤ 8	9-10	10-11	11-12
8 < M ≤ 9	10-11	11-12	13-14
9 < M ≤ 10	11-12	12-13	14-15



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Codice Fiscale: 90000320813 - Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it

E-mail: tpis002005@istruzione.it – PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

- **Per gli alunni con disabilità** certificata ai sensi della legge n.104/92, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato.
- **Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati** ai sensi della legge n. 170/2010, e **per gli alunni con bisogni educativi speciali** non certificati, destinatari di specifico piano didattico personalizzato, la valutazione degli apprendimenti dovrà essere coerente con il piano didattico personalizzato.

OPERAZIONI PRELIMINARI ALLO SCRUTINIO:

Entro la data di inizio delle operazioni di scrutinio, ogni docente avrà cura di:

- inserire, **almeno due giorni prima della data dello scrutinio**, le proprie proposte di voto e le assenze di ogni singola disciplina nell’area del registro elettronico AXIOS “Voti finali e scrutini - voti proposti”;
- valutare gli allievi diversamente abili in base al PEI e gli studenti BES in base al PDP;
- inserire nel registro personale, per i moduli programmati, il voto della disciplina “Educazione Civica”. Si puntualizza che il voto di “Educazione Civica” di ogni alunno scaturisce dalla media dei voti proposti dai docenti. **La proposta di voto per “Educazione Civica”, scaturita dalla media dei voti proposti dai singoli docenti sarà inserita dal docente coordinatore di Educazione Civica di ogni Consiglio di Classe.**

IL DOCENTE COORDINATORE DELLA CLASSE DOVRÀ:

- proporre il voto di comportamento che sarà attribuito collegialmente in seno al Consiglio di Classe; si ricorda che le assenze devono essere computate, per ore e non per giornate, fino alla chiusura dell’anno scolastico (07 giugno 2024);
- consegnare in segreteria, reparto alunni, lettera di sospensione del giudizio (**Format Allegato 3**) o della non ammissione alla classe successiva per superamento monte ore assenze (**Format Allegato 4**) o della non ammissione alla classe successiva per valutazione insufficiente (**Format Allegato 5**). Le lettere dovranno essere compilate in ogni loro parte e debitamente firmate e protocollate;
- verificare per le classi del secondo biennio e delle classi quinte, la documentazione relativa ai crediti formativi presentata dagli alunni. Dopo aver valutato la conformità dei titoli in base ai criteri deliberati dal collegio dei docenti, ne redigeranno un elenco da produrre in sede di scrutinio. I dati dovranno essere riportati nella scheda attribuzione credito allegata alla presente (**Format Allegato 6 - voce “a” e “b”**);
- **Per le classi del secondo biennio e del quinto anno** portare all’esame del consiglio di classe la documentazione dei PCTO ai fini della ricaduta sugli apprendimenti disciplinari e sul voto di comportamento;
- provvedere alla verbalizzazione della seduta.

OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Si ricorda che:

- Allo scrutinio devono essere presenti tutti i docenti, compresi gli insegnanti di sostegno e i docenti IRC e i docenti delle materie alternative (qualora fossero presenti).
- In caso di necessità, in sostituzione di colleghi assenti giustificati, alcuni docenti potrebbero essere convocati per completare le operazioni di scrutinio.
- Tutti i docenti propongono valutazioni con voto intero.

In caso di votazione si ricorda che:

- non è ammessa l’astensione;
- prevale il voto del presidente nel caso di parità.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Codice Fiscale: 90000320813 - Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it

E-mail: tpis002005@istruzione.it – PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

ASSEGNAZIONE CREDITO SCOLASTICO

Per l’assegnazione del credito il C.d.C. terrà conto dei seguenti elementi:

- Media dei voti.
- Assiduità della frequenza scolastica, interesse ed impegno, nella partecipazione al dialogo educativo, permessi e assenze di massa; max punti 0,30. (vedasi Allegato 6)
- a) Attività complementari ed integrative promosse dalla scuola max 0,30 (vedasi Allegato 6);
- b) Attività complementari ed integrative esterne alla scuola max 0,20 (vedasi Allegato 6); In ogni caso il punteggio massimo ottenuto dalla somma dei punti **a) e b) è di 0,50**
- Risultati nella Religione Cattolica o nell’Attività Alternativa: sufficiente (punti 0,05) – buono (punti 0,10) – distinto (punti 0,15) - ottimo (punti 0,20).

Sarà attribuito il punteggio massimo della fascia se la media dei voti o la somma dei coefficienti attribuiti al credito scolastico risulta uguale o superiore a 0,50 o se il livello raggiunto nel percorso P.C.T.O. è alto o avanzato.

Tabella dei coefficienti valutativi delle attività extra-curricolari

Per quanto riguarda le attività extracurricolari organizzate dalla scuola, il docente tutor o referente di ogni progetto fornirà al Consiglio di Classe i dati sulla frequenza, sugli obiettivi raggiunti, sulla valutazione di ogni singolo allievo in merito al corso tenuto; sulla base di tali informazioni il Consiglio formulerà una propria valutazione sui risultati ottenuti e procederà alla attribuzione del punteggio ai fini del credito scolastico secondo la tabella di seguito riportata.

Vengono riportati, altresì, i coefficienti per tutte le attività che concorrono all’attribuzione del credito formativo.

Credito formativo

Il cosiddetto credito formativo concorre eventualmente a formare il credito scolastico quando lo studente possa vantare esperienze formative maturate al di fuori della normale attività scolastica. Deve trattarsi di esperienze coerenti con l’indirizzo di studi, debitamente documentate e riferite principalmente ad attività culturali, artistiche, formative. Ciò significa che l’attestazione deve essere rilasciata da Enti, Associazioni, Istituzioni presso cui lo studente ha studiato o prestato la sua opera e deve contenere una breve descrizione dell’esperienza fatta.

I Consigli di Classe, valutate la consistenza, la qualità e il valore formativo dell’esperienza, attribuiscono un punteggio secondo la tabella dei coefficienti.

La documentazione sarà presentata dallo studente entro il mese di maggio.

In linea generale sono valide tutte le esperienze qualificate, da cui derivino competenze coerenti con l’indirizzo di studi a cui si riferisce l’Esame di Stato: corsi di lingua, esperienze musicali, lavorative, sportive, di cooperazione, di volontariato sociale o ambientale.



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“Francesco D’Aguirre Salemi – Dante Alighieri Partanna”

Sede Legale: Via G. Baviera 1 – Salemi (TP) – Tel. 0924534873

Codice Fiscale: 90000320813 - Sito web: www.istitutodaguirre.edu.it

E-mail: tpis002005@istruzione.it – PEC: tpis002005@pec.istruzione.it



FSE / FESR

TABELLA DEI COEFFICIENTI VALUTATIVI DELLE ATTIVITA' EXTRACURRICULARI [TOTALE ATTRIBUIBILE a) + b) MAX 0,50]

a) ATTIVITÀ COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE PROMOSSE DALLA SCUOLA	
	Punteggio
Progetti di Istituto	
– Per un impegno non inferiore a 5 ore e non superiore a 10 ore	0,10
– Per un impegno superiore a 10 ore	0,20
Progetti a valenza socializzanti (integrazione, orientamento, peer to peer)	0,10
Certificati rilasciati da Enti riconosciuti dal M.I.U.R. (Trinity, Delf, Goethe, ECDL	0,20
Progetti P.O.N. - P.N.R.R.; Attività di eccellenza – Progetti Erasmus	0,30
b) ATTIVITÀ COMPLEMENTARI ED INTEGRATIVE ESTERNE ALLA SCUOLA	
Attestati di frequenza e licenze presso Conservatori di musica, attività artistiche, altri attestati di corsi con rilascio di titoli professionali	0,05
Attività culturali, artistiche e ricreative	0,05
Premi conseguiti a concorsi non pertinenti	0,05
Attività sportive	0,05
Attività varie di volontariato	0,05

Si allegano alla presente:

- ALL. n. 1 format relazione finale
- ALL. n. 2 format relazione finale progetti/attività PTOF/PCTO
- ALL. n. 3 comunicazione sospensione del giudizio
- ALL. n. 4 comunicazione non ammissione per superamento assenze
- ALL. n. 5 comunicazione non ammissione classe successiva
- ALL. n. 6 scheda crediti
- SCHEDA giudizio ammissione all'Esame di Stato classi V

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca Accardo

autografa sostitutiva a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.lgs.39/1993